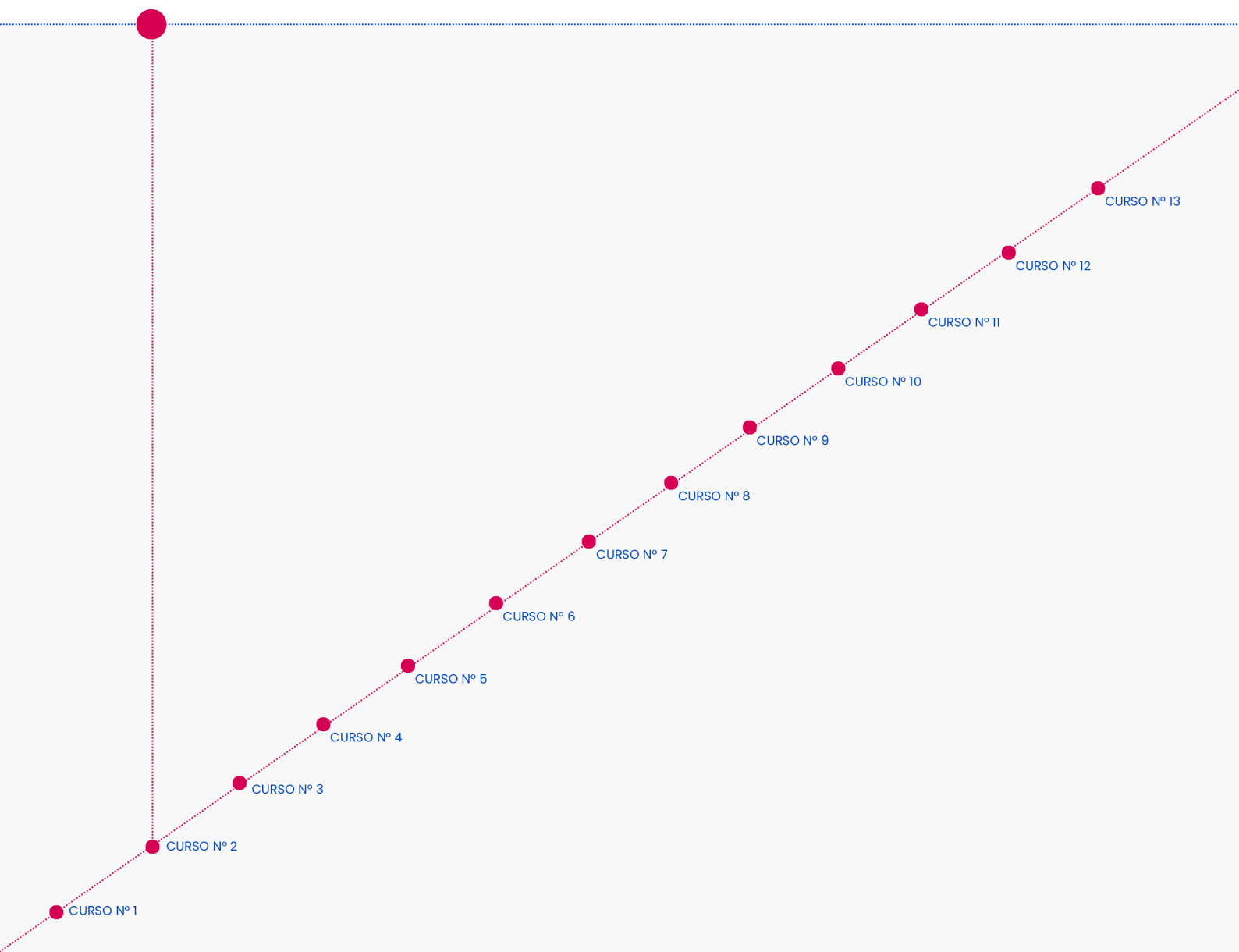


IV EDICIÓN ITINERARIO DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

CURSO Nº2

Contratación electrónica: la plataforma de contratos del sector público de extremo a extremo

Formación on line en directo : 30 Septiembre 2026 : Horario: 9.00 a 12.00 h.



Presentación

La **contratación pública electrónica es una obligación** y el manejo de la Plataforma de Contratos del Sector Público, es la herramienta a través de la cual las distintas entidades han vehiculado esta obligación de tramitación integral.

El presente curso pretende **abordar desde un punto de vista más práctico la capacitación para su uso adecuado** y conseguir que las distintas entidades se habitúen y dominen el manejo de la misma, desde la carga de los datos necesarios de una licitación en la plataforma de contratación hasta su publicación y tramitación completa hasta las adjudicaciones.



Competencias ProcurCompEU que se trabajan con este curso

→ 4. CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA Y OTRAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

→ 8. GESTIÓN DE PROVEEDORES

Al finalizarlo:

- ☑ Conocerás en **detalle** la Plataforma de Contratos del Sector Público y sus funcionalidades.
- ☑ Identificarás **cómo realizar todos los trámites** de la fase preparatoria: publicación de anuncios en DOUE, PCSP
- ☑ Sabrás **publicar** licitaciones.
- ☑ Podrás **configurar** los órganos de asistencia y trabajar sobre el proceso de adjudicación del contrato.
- ☑ Identificar **errores más frecuentes** en la tramitación electrónica y cómo resolverlos.
- ☑ Podrás **asesorar y auxiliar** a los proveedores en la presentación de ofertas electrónicas.

Programa

→ 1. Fase preparatoria:

- Entorno Virtual Electrónico. Órgano de contratación. Roles y usuarios.
- Creación del órgano de asistencia.
- Publicación de anuncios previos.
- Publicación de Consultas Preliminares.
- Publicación de anuncios en el Diario Oficial de la Unión Europea.
- Modificaciones/rectificaciones de anuncios y nuevos plazos.
- Configuración del entorno virtual en función de los procedimientos de contratación. Requisitos a acreditar, presupuesto base de licitación, valor estimado, plazo, prórrogas, criterios de adjudicación, fórmulas, anexos
- Configuración de sobres (archivo). Contenido y formato.
- Adjudicación. Requerimiento de documentación al propuesto como adjudicatario provisional. Nuevo sobre.
- Procedimientos: Abiertos, Restringido, Menores, SDA: sistemas dinámicos de adquisición, Acuerdos Marco.

→ 2. Proceso de adjudicación:

- Preguntas del licitador antes del fin de plazo de presentación de proposiciones. Preguntas/respuestas .
- Funcionamiento de las Mesas u órganos de asistencia: configuración de sesiones, actos, contenido y su enlace con los sobres previamente configurados.
- Aperturas y publicaciones durante el proceso.
- Requerimientos, aclaraciones, subsanaciones.
- Errores frecuentes y principales soluciones.
- Práctica de notificaciones/comunicaciones.

→ 3. Adjudicación, formalización y ejecución:

- La propuesta de adjudicación. Requerimiento 150 LCSP y adjudicación.
- Otras formas de terminación: Desistimiento- renuncia. Anulación licitación.
- Formalización de contrato
- Publicidad adjudicación, modificados,...

→ **4. Peculiaridades de la tramitación electrónica en los procedimientos especiales en la PLACSP:**

- Tramitación electrónica de los contratos menores y publicación en el Perfil del Contratante. Contenido mínimo necesario.
 - Especialidades en la configuración y tramitación de procedimientos simplificados y super simplificados: órgano de asistencia art. 159. 6 LCSP.
-

→ **5. La contratación pública electrónica desde el punto de vista del licitador:**

- Presentación de ofertas. Alta en Plataforma de contratación.
- Suscripciones
- Adhesión de licitaciones.
- Presentación de respuesta a aclaraciones y requerimientos.
- Presentación documentación 150 LCSP.
- Formalización contratos.
- Errores frecuentes de los licitadores.

Acreditación de competencias

Al finalizar el curso, recibirás un **certificado de aprovechamiento**.