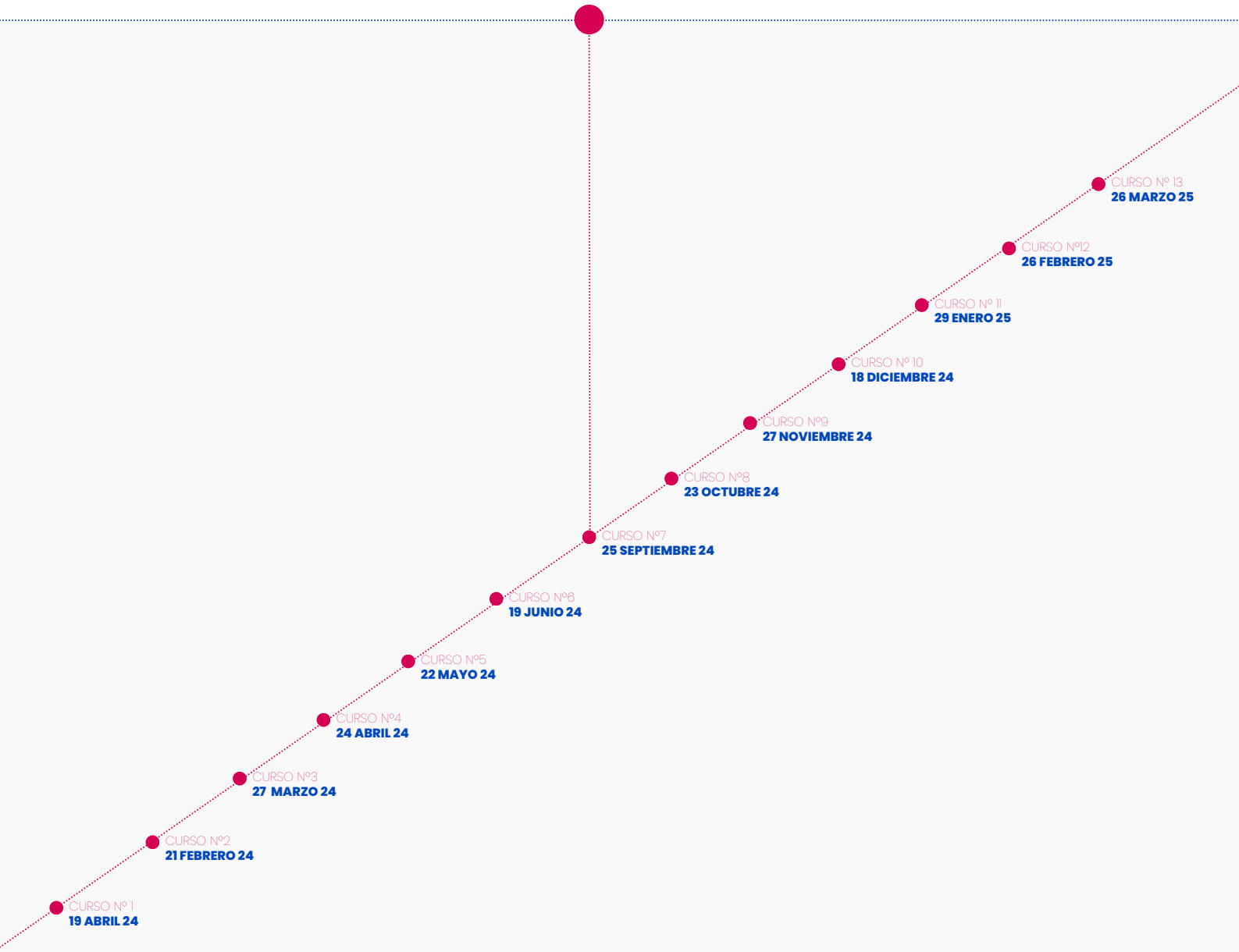
JAVIER VÁZQUEZ
Despacho especializado en Contratación Pública

II EDICIÓN ITINERARIO DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

CURSO Nº7

Redacción de especificaciones técnicas: condiciones, solvencia, criterios de adjudicación y evaluación de ofertas

Formación on line en directo | 25 Septiembre 2024 | Horario: 9.00 a 12.00 h.



Presentación

El curso pretende **capacitar sobre la redacción de especificaciones técnicas.** Se trata de trabajar sobre el traslado de las necesidades que se hayan identificado al pliego de prescripciones técnicas.

Competencias ProcurCompEU que se trabajan con este curso

- 10. EVALUACIÓN DE NECESIDADES
- 11. ANÁLISIS Y CONSULTAS DE MERCADO
- 13. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- 14. PLIEGO DE CONTRATACIÓN
- 15. EVALUACIÓN DE OFERTAS

Impartido por:

Elena García Bonilla

Área de Contratación Pública del Ayuntamiento de las Gabias y socia consultora de Anexo Consultoría, especializada en redacción de estudios de viabilidad y pliegos de prescripciones técnicas.

Al finalizarlo:

- Podrás **localizar** fácilmente pliegos de prescripciones técnicas análogos y ayudarte del mercado.
- Podrás **redactar condiciones o especificaciones** técnicas correctamente.
- Sabrás **redactar los criterios** de solvencia técnica y económica adecuados.
- Sabrás cuáles son los **criterios de adjudicación adecuados** para logar la mejor relación calidad precio.
- Sabrás **cómo evaluar** las ofertas presentadas desde el punto de vista de la calidad.
- Identificar **cuándo es admisible la justificación** de la anormalidad.

Programa

- **Tema 1.** Estudio del mercado: Las consultas preliminares. La iniciativa privada y límites. Análisis de contenido técnico y sus implicaciones.
- **Tema 2.** Estudio de costes para los contratos servicios, para determinar el presupuesto base de licitación del contrato.
- **Tema 3.** Cumplimiento normativo de las prescripciones y condiciones para su verificación.
- **Tema 4.** Contenido básico del pliego de prescripciones técnicas.
- **Tema 5**. Cómo redactar un pliego de prescripciones.
- **Tema 6.** Pautas prácticas para conocer el precio de las prestaciones.
- **Tema 7.** Errores a evitar y contenido imprescindible.
- **Tema 8.** Etiquetas.
- **Tema 9.** Evaluar ofertas.

Acreditación de competencias

Al finalizar el curso, recibirás un **certificado de aprovechamiento**.